

| | | |
|-------------|---|--|
| | оружия, боеприпасов и иных средств | |
| | поражения; Своевременное выявление и немедленное информирование о совершенных противоправных действиях и вероятности их совершения территориальных органов МВД и прочих структур. Исключение бесконтрольного нахождения на территории посторонних граждан и транспортных средств, а также в непосредственной близости от объекта. Пресечение попыток незаконных действий | |
| | Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации, электроснабжения. | Рабочий по обслуживанию зданий, завхоз |
| | Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов | Завхоз, рабочий по обслуживанию зданий |
| Ситуационно | Контроль выполнения настоящего плана | Директор |
| | Руководитель образовательного учреждения (ОУ), ответственные должностные лица (представители администрации школы), служба внутреннего контроля, персонал учреждения в целях обеспечения антитеррористической безопасности образовательного учреждения, обучающихся (воспитанников), персонала и посетителей обязаны: организовать совместно с правоохранительными органами систематическую подготовку персонала (сотрудников), обучающихся (воспитанников) учреждений образования, а также постоянно работающих в ОУ представителей арендаторов площадей по практическим действиям (по предупреждению ЧС, эвакуации, осуществлению мер личной безопасности, оказанию первой помощи и т.п.) в чрезвычайных обстоятельствах, вызванных террористическими актами и проявлениями экстремизма; | Директор Ответственные лица Представители правоохранительных органов |
| | Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации | Директор Ответственные лица |
| | Организация систематических инструктажей персонала и обучающихся (воспитанников), арендаторов, субарендаторов помещений ОУ о том, что запрещается проносить, принимать на хранение в образовательном учреждении от | Ответственные лица |

| | | |
|--|---|--|
| | посторонних лиц какие-либо предметы и вещи; | |
|--|---|--|

| | | |
|--|---|---|
| | При заключении договоров на сдачу помещений в аренду в обязательном порядке включать пункты, дающие право администрации предприятия при необходимости осуществлять проверку сдаваемых помещений по своему усмотрению; | Директор |
| | Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления | Завхоз |
| | Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления | Классные руководители |
| | Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся | Администрация школы, классные руководители |
| | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий | Директор Заместители директора |
| | Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Назначенные лица |
| | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся | Директор Заместители директора Назначенные лица |
| | Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Назначенные лица |
| | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ | Директор Завхоз |
| | Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Назначенные лица |

| | | |
|--|--|--------------------|
| | Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности | Директор Завхоз |
| | Разработка и корректировка плана оповещения при чрезвычайных обстоятельствах и эвакуации персонала, обучающихся | Директор Завхоз |

| | | |
|----------|---|---|
| | (воспитанников), посетителей при угрозе совершения (совершении) террористического акта. | |
| | Приобретение предупреждающих и запрещающих табличек "Не подходить. Не трогать. Опасно для жизни." "Проход (проезд) запрещен. Опасно для жизни", "Стоянка запрещена. Опасно для жизни", " Не пользоваться открытым огнем. Не курить. Опасно для жизни", "Не пользоваться мобильными телефонами и средствами радиосвязи Опасно для жизни" и т.п.; | Завхоз |
| Август | Разработка плана-графика эвакуационных тренировок . | Директор Ответственные лица |
| | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса | Директор |
| | Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний» Осуществление контроля состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей; | Директор Заместители директора Назначенные лица |
| Сентябрь | Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний» | Завхоз |
| | Встреча учащихся с представителями МЧС | Заместитель директора по воспитательной работе |
| | Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах | Заместитель директора по воспитательной работе |
| Октябрь | Проведение плановой эвакуации учащихся | Ответственный по антитеррористической защищенности объекта с массовым пребыванием людей |
| Ноябрь | Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства» | Назначенные лица |

| | | |
|---------|---|--|
| Декабрь | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий | Заместитель директора по воспитательной работе Завхоз |
|---------|---|--|

| | | |
|----------------------|---|--|
| | Осуществление контроля состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей; | Классные руководители |
| Январь | Встреча учащихся с представителями ОВД | Заместитель директора по воспитательной работе |
| | Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни | Директор Завхоз Назначенные лица |
| Февраль | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества» | Назначенные лица |
| Март | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день» | Назначенные лица |
| Апрель | Встреча учащихся с представителями ГПС | Заместитель директора по воспитательной работе |
| Май | Проведение плановой эвакуации учащихся | Директор Завхоз Назначенные лица |
| | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника 9 мая, «Последний звонок» | |
| Июнь | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах Осуществление контроля состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей; | Директор Назначенные лица Завхоз |
| В течении всего года | Поддержания постоянного взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму. Привлечение сотрудников правоохранительных органов в случаях возникновения ЧС. на массовых | Директор Ответственный по антитеррористической защищенности объекта с массовым пребыванием людей |

| | | |
|----------------------------|--|------------------|
| В течение всего периода | Выполнение замечаний и выводов комиссии по категорированию объекта, проверок соответствующими органами согласно выделенному финансированию Проведение ревизии документов, находящихся в распоряжении ОО и регламентирующих мероприятия по обеспечению антитеррористической защищённости, а также оптимизация количества инструкций, памяток, планов | Директор, завхоз |
|----------------------------|--|------------------|